

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Poli Gabriella
Data di nascita	24/10/1957
Qualifica	Categoria DS-Collaboratore Professionale Amministrativo Esperto
Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - P.O. Convenzioni e Accordi di Sistema-U.O. AFFARI GENERALI
Numero telefonico dell'ufficio	050993993
Fax dell'ufficio	050996213
E-mail istituzionale	g.poli@ao-pisa.toscana.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio-Università di Pisa			
Altri titoli di studio e professionali	- Master di II livello in Management delle Aziende Sanitarie, organizzato dalla Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Pisa, conseguito nel Maggio 2011.			
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Assunta a tempo indeterminato come collaboratore amministrativo, Cat. D, a seguito del superamento del Concorso Pubblico per titoli ed esami. - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA - A seguito di selezione interna per titoli ed esami, viene inquadrata come Collaboratore Amministrativo Prof.le Esperto cat. D livello super. - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA - Le viene attribuita la responsabilità del settore operativo "Convenzioni ALPI", quale articolazione funzionale interna afferente alla U.O. Sviluppo Aziendale e Marketing. - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA - Le viene conferita la Posizione Organizzativa "Convenzioni ALPI"(U.O. Sviluppo Aziendale e Marketing). - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA - Le è stata conferita la Posizione Organizzativa "Convenzioni e Accordi di Sistema" (U.O.Affari Generali). - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA			
Capacità linguistiche	<table border="1"> <tr> <td>Lingua</td> <td>Livello Parlato</td> <td>Livello Scritto</td> </tr> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto		

CURRICULUM VITAE

	Inglese	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Buona conoscenza e utilizzo delle principali applicazioni informatiche.		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> - 2002-Scuola di Pubblica Amministrazione s.p.a. Isvor Knowledge System - Corso di aggiornamento per personale amministrativo non dirigente sul tema:"Le responsabilità del personale amministrativo non dirigente". - 2002-Scuola di Pubblica Amministrazione s.p.a. Isvor Knowledge System- Corso di aggiornamento per personale amministrativo non dirigente sul tema:"I principi generali di legislazione sanitaria". - 2003-Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana-Corso di formazione per il personale tecnico amministrativo in n. 25 ore. - 2004-Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana-Corso di formazione aziendale "Gestione del tempo nei processi di lavoro delle Aziende sanitarie" per complessive n. 25 ore-Pisa. - 2005-Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana-Corso di formazione aziendale "La ricerca della documentazione bibliografica-Metodologia (personale amministrativo)" organizzato nell'ottobre '05 per n. 14 ore-Pisa. - 2006-Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana-Partecipazione al "Seminario di approfondimento sulla Privacy" organizzato in Pisa-15 e 16 maggio '06 per n. 12 ore. - 2007- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana-Corso di Formazione aziendale "ACCESS"organizzato nel marzo/aprile '07 per n. 18 ore in Pisa. - 2008-Partecipazione al Workshop "Healthcare Technology Assessment" organizzato dal Master in Management delle Aziende Sanitarie. - 2009-2010-Partecipazione come Referente al gruppo di lavoro"Ciclo attivo" per la Certificazione del Bilancio-Implementazione controlli interni. - 2010-Partecipazione al Workshop "Gestire l'innovazione tecnologica in sanità:ambiti attuali e prospettive di sviluppo dell'HTA" organizzato dal Master in Management delle Aziende Sanitarie. - 2010- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana-Corso aziendale "L'applicazione delle Riforme Brunetta nelle Aziende sanitarie" organizzato nel febbraio '10 (ore 9-17) in Pisa. - 2010- Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana-Partecipazione al Seminario "La responsabilità amministrativo-contabile, civile, penale e dirigenziale del 		

CURRICULUM VITAE

pubblico dipendente”organizzato nel settembre '10 (ore 9-13/14-16).

- 2012-Partecipazione al Convegno “Dalle Informazioni alla Salute: criticità, metodi e strategie per vincere la sfida del futuro”organizzato dalla Associazione Privacy and Information Healthcare Manager presso l'Auditorium della Fondazione Toscana Gabriele Monasterio.
- 2012-Partecipazione al Corso di formazione “Tracciabilità dei flussi finanziari, novità durc e disciplina dei pagamenti nei contratti pubblici:le principali problematiche ancora aperte ed il quadro complessivo aggiornato”,organizzato da ReFORM-Provincia di Pisa (Pisa marzo '12).

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

dirigente: Poli Gabriella

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - P.O. Convenzioni e Accordi di Sistema-U.O. AFFARI GENERALI

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti