



## **Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana**

(L.R.T. 24/02/2005 , n.40)

### **Avviso pubblico per manifestazione d'interesse**

#### **PREMESSO**

- che la U.O. Farmaceutica Politiche del Farmaco dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana diretta dalla Dott.ssa Ielizza Desideri ha presentato alla direzione aziendale alcuni progetti, elaborati su tre diversi ambiti di gestione delle politiche del farmaco, che intercettano condizioni e modalità operative con margini di ottimizzazione e potenziali ricadute strategiche ed economiche per l'Azienda, tra i quali il Progetto denominato "ValueData\_MEAs". Lo scopo di tale Progetto è di realizzare un miglioramento sul piano organizzativo e potenziare gli effetti della gestione attuale così da ottenere un ritorno strutturato del flusso dei dati gestiti in informazioni utili per analisi del "valore associato alla assistenza";
- che la direzione aziendale ha valutato in modo positivo tale proposta progettuale esprimendosi favorevolmente per la sua realizzazione all'interno della struttura aziendale, tenuto conto anche dell'attuale contesto di riferimento nel quale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana si trova ad operare;
- che il Direttore f.f. U.O. Farmaceutica Politiche del Farmaco, Responsabile Scientifico del Progetto, ha proposto di realizzare lo stesso tramite la ricerca di soggetti terzi interessati ad una sponsorizzazione, tenuto conto che non è possibile procedere con le risorse attribuite alla U.O. Farmaceutica Politiche del Farmaco;
- che la direzione aziendale ha acconsentito di dare avvio al suddetto Progetto, attraverso la ricerca di sponsor interessati a finanziare lo sviluppo dello stesso.

**SI RENDE NOTO CHE** l'AOUP intende procedere, ai sensi dell'art. 19 comma 1 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con la ricerca di sponsor disposti a contribuire al finanziamento del Progetto (allegato A al presente avviso) secondo modalità e termini di seguito indicati:

#### **Finalità e caratteristiche essenziali della sponsorizzazione**

Il Progetto dal titolo "ValueData\_MEAs" si pone l'obiettivo di potenziare ed ottimizzare le azioni che definiscono l'attuale percorso organizzativo relativo al recupero delle note di credito, emesse dalle aziende farmaceutiche, a pagamento degli importi dovuti in base agli accordi negoziali, MEAs, previsti per farmaci inseriti nei Registri di Monitoraggio AIFA. L'obiettivo è quello di individuare modalità operative, quali strumenti gestionali di integrazione dati, finalizzate alla condivisione del flusso di informazioni attualmente disponibili, ma non accessibili a tutte le figure coinvolte nel processo di recupero delle note di credito, che, in Regione Toscana, sono intestate all'ente di supporto tecnico amministrativo regionale ESTAR che provvede alla successiva riattribuzione alle aziende sanitarie. La strutturazione e procedurizzazione del dato, produrrà informazioni utili per

condurre analisi di interesse clinico ed economico, anche a fini del budget aziendale, fornendo un feedback dell'intero processo alle varie figure sanitarie e amministrative attualmente coinvolte.

Il progetto si articola nelle seguenti fasi:

Fase 1(start up): durata 3 mesi; conoscenza modalità operative ESTAR – obiettivo 1; *derivable 1*: strutturazione informazioni da trasferire ad ESTAR e definizione strumento informatico “modulo dati per ESTAR”.

Fase 2: durata 3 mesi; strutturazione percorso organizzativo per favorire la riattribuzione delle Nota di Credito da parte di ESTAR; *derivable 2*: validazione dello strumento “modulo dati ESTAR”; procedura organizzativa livello MACRO.

Fase 3: durata 6 mesi; elaborazione dello strumento digitale di raccolta dati “collettore digitale” e strutturazione percorso organizzativo AOUP per integrazione della Contabilità Analitica Aziendale; *derivable 3*: “file esterni” destinati ad integrare i dati del UO Gestioni Economiche e Finanziarie-AOUP per l’elaborazione della Contabilità Analitica della AOUP; realizzazione di Reportistica per diffusione aziendale esiti processo; procedura organizzativa livello MICRO.

Fase 4: durata 6 mesi ;

- durata 3 mesi; revisione del processo e validazione delle modalità operative adottate *derivable 4a*: aggiornamento strumenti digitali e procedure organizzative
- durata 3 mesi; definizione di un modello organizzativo standard utilizzabile da altre Aziende Sanitarie Toscane; *derivable 4b*: pubblicazione e messa a disposizione degli strumenti digitali e delle procedure organizzative.

L’AOUP intende pertanto procedere con la ricerca di soggetti terzi interessati a contribuire mediante sponsorizzazione di puro finanziamento all’attuazione del progetto così come dettagliatamente articolato nell’allegato A al presente avviso.

### Soggetti della sponsorizzazione

SPONSOR: il soggetto terzo che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione, titolare dell’interesse alla pubblicità del suo nome e della attività (o dei beni e servizi) offerte;

SPONSEE: l’AOUP, che assume la funzione di veicolare la comunicazione dietro corrispettivo, come nel caso di specie, o fornitura di beni o servizi.

### Destinatari della sponsorizzazione

I destinatari del presente avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all’art. 45 del d. lgs. 50/2016 soggetti privati, ditte e associazioni, anche senza scopo di lucro, che intendano trasformare a proprio vantaggio le prestazioni dello sponsee, attraverso il rapporto di sponsorship.

Potranno candidarsi soltanto i soggetti che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui l'art. 80 del d. lgs. 50/2016.

Tali soggetti possono manifestare interesse alla sponsorizzazione mediante la compilazione e presentazione della domanda di partecipazione di cui all'allegato B al presente avviso.

La gestione della sponsorizzazione del progetto sperimentale sarà regolata mediante stipula di specifico contratto sottoscritto tra le parti ai sensi dell'art. 9 del regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto; sono a carico dello sponsor i costi relativi alle spese, imposte, tasse dipendenti e conseguenti all'accordo di sponsorizzazione, all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità.

### **Contratto di sponsorizzazione**

Ai fini del presente avviso, per contratto di sponsorizzazione si intende il contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'ente sponsorizzato (sponsee) offre a un soggetto terzo - (sponsor) il quale si obbliga a pagare un determinato corrispettivo - la possibilità di divulgazione del suo marchio, logo o segno distintivo.

Nel caso di specie si tratta di una sponsorizzazione di "puro finanziamento", in cui il soggetto terzo che opera come sponsor, con la sottoscrizione del contratto, si obbliga a corrispondere all'AOUP unicamente un finanziamento in denaro per la copertura dei costi correlati e necessari alla realizzazione degli obiettivi, anche parziali, del Progetto- allegati A - importi che saranno specificati con la formalizzazione del/i contratto/i di sponsorizzazione, il cui schema sarà approvato con delibera del rappresentante legale AOUP ed il cui utilizzo sarà effettuato nel rispetto della normativa vigente nel settore di riferimento e delle disposizioni aziendali.

### **Impegni dello sponsee**

L'AOUP si impegna a garantire la visibilità del marchio e/o logo dello sponsor selezionato, per il tempo previsto dalla durata del contratto di sponsorizzazione, nel materiale informativo/formativo e negli eventi correlati sarà data evidenza al logo del/degli sponsor che avranno sostenuto in tutto o in parte le attività del progetto, previa approvazione. In particolare durante lo svolgimento del Progetto e alla conclusione l'Azienda organizza eventi e/o strumenti di divulgazione dei risultati ottenuti con elaborazione di materiale digitale, cartaceo, o altro.

Nei suddetti materiali/eventi saranno evidenziati i marchi aziendali e/o altri segni distintivi degli Sponsor che partecipano con il loro contributo incondizionato, per conseguire un beneficio di immagine.

Si prevede in particolare:

- la realizzazione di una campagna comunicazione relativa al progetto a conclusione, almeno 2 incontri informativi sull'avanzamento del progetto
- la diffusione di materiali didattici e divulgativi digitali e cartacei, comunicati stampa interni
- la divulgazione sul sito aziendale AOUP
- l'organizzazione di una giornata studio che coinvolga i professionisti delle Aziende Sanitarie Toscane.

## Impegni dello sponsor

Lo sponsor si impegna a corrispondere all'AOUP un finanziamento per contribuire alla realizzazione della fase del Progetto - allegato A- , che si intende supportare.

Una volta formalizzato il contratto di sponsorizzazione lo sponsor avrà l'obbligo di corrispondere gli importi proposti a favore dell'AOUP nei termini indicati nel contratto e coerentemente con la realizzazione delle fasi che compongono i singoli progetti e secondo la ripartizione indicata nei progetti stesso.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere saranno a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'AOUP.

## Criteri di esclusione

L'amministrazione si riserva di valutare le manifestazioni di interesse sotto i seguenti profili e con riferimento ai criteri indicati:

- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrarre della pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale, quali anche le misure ostative di cui al d.lgs. n. 159/2011;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
- conflitto di interessi, con riferimento a eventuali rapporti già in essere dello sponsor con AOUP;

Le manifestazioni d'interesse saranno valutate discrezionalmente dallo sponsee, che si riserva di stabilire, a proprio insindacabile giudizio, se l'attività esercitata dallo sponsor sia compatibile e coerente con l'immagine istituzionale, con le finalità dell'iniziativa e comunque rispettosa dei principi sanciti nelle legislazioni internazionali e nazionali vigenti e nello statuto aziendale.

Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- messaggi in contrasto, anche in forma indiretta, con la normativa vigente;
- messaggi pubblicitari che creano pregiudizio o danno all'immagine dell'AOUP.

Come previsto dall'art. 8 del regolamento aziendale vigente in materia di sponsorizzazioni sono, altresì, esclusi dai contratti di sponsorizzazione/accordi di collaborazione/convenzione quei soggetti che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Ente o che esercitino attività in conflitto di interesse con attività pubbliche.

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'AOUP decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

## Modi e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, conforme all'allegato B "domanda di partecipazione" dovrà pervenire all'AOUP – ufficio corrispondenza, via Roma n. 67, 56126 PISA, direttamente o a mezzo PEC entro e non oltre il giorno:

- 30 dicembre 2018 per la Fase 1 (start up);
- 31 marzo 2019 per la Fase 2;
- 30 settembre 2019 per la Fase 3;
- 29 febbraio 2020 per la Fase 4.

Il plico dovrà contenere la domanda di partecipazione sottoscritta da un legale rappresentante dell'offerente (allegato B), unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda dovrà contenere:

- le generalità o ragione sociale del richiedente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalente esercitata, dell'indirizzo della sede legale, del recapito telefonico, fax, e-mail, nonché il nome e cognome, qualifica, recapito telefonico e indirizzo e-mail di un referente per l'iniziativa;
- l'accettazione esplicita delle condizioni previste nell'avviso e delle responsabilità e adempimenti inerenti e conseguenti;
- una scheda di presentazione del soggetto offerente;
- un'autocertificazione, firmata dal proponente, che dichiara (come da modello B):
- l'inesistenza di impedimenti a contrattare con la Pubblica Amministrazione, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- l'inesistenza di rapporti con l'AOUP tali da poter configurare conflitto di interessi in relazione alla sponsorizzazione;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia; nel caso l'offerta sia fatta da un'impresa, l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari.

## Esame delle proposte

La valutazione delle proposte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice composta dal Direttore Sanitario, dal Direttore f.f. dell' U.O. Farmaceutica Politiche del Farmaco e dal Direttore U.O. Direzione Medica di Presidio o suo delegato che procederà alla valutazione delle offerte verificando preliminarmente la loro ammissibilità ai sensi della vigente normativa e di quanto previsto dal regolamento aziendale sulle sponsorizzazioni attualmente in vigore. I componenti della suddetta commissione sono tenuti a rilasciare una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi. La sponsorizzazione verrà aggiudicata al soggetto che presenterà la miglior proposta secondo i criteri sopra espressi nel rispetto del vigente regolamento aziendale.

L'AOUP si riserva il diritto di rifiuto nei casi previsti all'art.8 del suddetto regolamento.

### **Durata**

Il contratto avrà decorrenza dalla data di stipula e durata correlata alla realizzazione delle varie fasi del Progetto.

### **Trattamento dei dati personali -informativa ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Generale 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio**

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 “Codice in materia di dati personali” e del Regolamento Generale 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR), si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il loro utilizzo sarà limitato alle finalità attinenti il procedimento e per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di che trattasi.

### **Pubblicazione**

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito aziendale [www.ao-pisa.toscana.it](http://www.ao-pisa.toscana.it), nella sezione “notizie” e nella sezione “gare/bandi di gara/bandi e avvisi sponsorizzazioni” dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana e resterà pubblicato fino al 29 febbraio 2020.

Gli Sponsor potranno impegnarsi a finanziare il Progetto secondo le seguenti tempistiche:

- per la prima fase (o start up) dello stesso entro 25 giorni dalla pubblicazione del bando;
- per la seconda fase entro il 31 marzo 2019;
- per la terza fase entro il 30 settembre 2019;
- per la quarta ed ultima fase entro il 29 febbraio 2020.

### **Condizioni di partecipazione**

Rimangono a carico dello sponsor eventuali spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dalla partecipazione al presente bando e dall'eventuale successiva stipula degli accordi di sponsorizzazione.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

### **Norme comuni**

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

### **Avvertenze**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici tra quelli in possesso dei requisiti richiesti; le manifestazioni d'interesse non vincolano in alcun modo l'AOUP, né comporteranno l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'AOUP.

### **Informazioni**

Per informazioni è possibile rivolgersi al Direttore f.f. U.O. Farmaceutica Politiche del Farmaco, Dott.ssa Ielizza Desideri.

Tel. 050 992012, email: [i.desideri@ao-pisa.toscana.it](mailto:i.desideri@ao-pisa.toscana.it)