

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24/02/2005, n.40)

Deliberazione del Direttore Generale

Struttura organizzativa proponente: U.O. CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile del procedimento: **Ing. Jacopo Guercini**
(Documento Firmato Digitalmente)
Il Dirigente Ing. Jacopo Guercini
(Documento Firmato Digitalmente)

OGGETTO: Presa Atto delle Schede di Budget anno 2024

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n° 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R.T. 24 febbraio 2005 n° 40 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 126 "Sistema budgetario";

VISTO il D.Lgs 150/2009 e S.M.I.;

VISTO il CCNL Dirigenza sanitaria 2019-2021 del 23.01.2024 art. 27 segnatamente ai commi 1,3,5,7,8;

VISTE:

- la DGRT 192/2024 "Individuazione ed assegnazione degli obiettivi alle aziende e agli enti del sistema sanitario regionale ai fini della valutazione dell'attività relativa all'anno 2024"
- la DGRT 243/2024 "Piano miglioramento Liste di attesa Interventi chirurgici e prestazioni ambulatoriali. Anno 2024" che all'Allegato A, qui integralmente richiamato, riporta gli obiettivi specifici che le aziende devono raggiungere nell'annualità 2024;

RICHIAMATA la procedura aziendale PA 02 "Il Processo di Budget: Dalla negoziazione degli Obiettivi alla Valutazione dei Risultati" (Rev. 006 del 3/05/2023);

PRESO ATTO che sulla base delle linee di indirizzo regionali e aziendali è stato adottato il PIAO contenente la sottosezione di programmazione Performance 2024-2026 con delibera AOUP nr. 72 del 29/01/2024.

CONSIDERATO che nel mese di Gennaio 2024 si è conclusa la negoziazione di Budget con i Dipartimenti ad Attività Integrata e con le articolazioni organizzative della tecno-struttura.

ATTESO che a conclusione di ogni incontro negoziale, ovvero nei giorni a seguire, ha avuto luogo la sottoscrizione delle schede da parte della Direzione Aziendale e dei vari responsabili delle articolazioni organizzative aziendali, a partire dalla quale, di volta in volta, sono diventati operativi gli obiettivi definiti per l'anno 2024.

EVIDENZIATO che le schede negoziali sottoscritte con i Centri di Responsabilità Sanitari (DAI e Strutture afferenti) prevedevano, per il raggiungimento degli obiettivi, risorse assegnate in via provvisoria in attesa delle successive definizioni regionali (tetti di Area Vasta, DGRT 192/2024, DGRT 243/2024).

RILEVATO che gli obiettivi di budget, in caso di accertati scostamenti significativi tra risultati programmati e risultati raggiunti in corso d'anno, imputabili a cause diverse dalla gestione delle attività, o in seguito a nuove indicazioni Regionali, potranno essere rinegoziati con i Direttori di Dipartimento, di Area e di Struttura.

RITENUTO di prendere atto, a conclusione del processo di cui sopra, delle schede di budget negoziate e sottoscritte nei vari incontri, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

CONSIDERATO che gli esiti della valutazione degli obiettivi assegnati (performance organizzativa) unitamente ai risultati delle prestazioni individuali (performance individuale) costituiranno elementi determinanti ai fini dell'attribuzione di risultato e della produttività collettiva e che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell'azienda, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Performance".

VISTE le osservazioni dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari e delle Strutture Organizzative, pervenute alla UO Controllo di Gestione a corredo della sottoscrizione delle schede di budget.

PROPONE

1. di prendere atto delle schede di budget sottoscritte, a seguito degli incontri, dalla Direzione Aziendale e dai Direttori dei Dipartimenti Sanitari e delle singole Strutture Organizzative Complesse e Semplici Autonome, nonché dai Direttori/Dirigenti/Referenti delle Strutture Tecnico- Amministrative di Staff e dei Coordinatori Sanitari, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento;
2. di riservarsi di effettuare le necessarie modifiche e/o integrazioni degli obiettivi delle schede di cui agli allegati del presente atto in base ai contenuti delle prescrizioni normative intervenute successivamente alla sottoscrizione delle medesime;
3. di integrare le schede sottoscritte con gli indicatori presenti nella DGRT 243/2024 "Piano miglioramento Liste di attesa Interventi chirurgici e prestazioni ambulatoriali. Anno 2024";
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'azienda, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Performance";
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale come da normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

Letta e valutata la sopraesposta proposta, presentata dal Direttore dell'U.O. in frontespizio indicata;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ai sensi ed agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, che in relazione alla presente proposta non si trovano in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35Bis del D.Lgs. n. 165/2001 né sussistono conflitti di interessi di cui agli artt. 6Bis della L. 241/90 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013;

Preso atto che il dirigente proponente la presente deliberazione sottoscrivendola attesta che la stessa, a seguito dell'istruttoria effettuata, è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

Viste le firme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario attestanti il parere positivo;

DELIBERA

1. di prendere atto delle schede di budget sottoscritte, a seguito degli incontri, dalla Direzione Aziendale e dai Direttori dei Dipartimenti Sanitari e delle singole Strutture Organizzative Complesse e Semplici Autonome, nonché dai Direttori/Dirigenti/Referenti delle Strutture Tecnico- Amministrative di Staff e dei Coordinatori Sanitari, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento;

2. di riservarsi di effettuare le necessarie modifiche e/o integrazioni degli obiettivi delle schede di cui agli allegati del presente atto in base ai contenuti delle prescrizioni normative intervenute successivamente alla sottoscrizione delle medesime;
3. di integrare le schede sottoscritte con gli indicatori presenti nella DGRT 243/2024 "Piano miglioramento Liste di attesa Interventi chirurgici e prestazioni ambulatoriali. Anno 2024";
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'azienda, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Performance";
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale come da normativa vigente.

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Grazia Luchini
(Documento Firmato Digitalmente)

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Grazia Valori
(Documento Firmato Digitalmente)

Il DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Silvia Briani
(Documento Firmato Digitalmente)