MARIA PASTORE

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PASTORE, Maria**
Indirizzo	**Via Del Pomerio n. 7 82100 BENEVENTO**
Cellulare	(+ 39) 346.3827786
Telefono	(+ 39) 0824.21027
Fax	(+ 39) 0824.21027
E-mail	maria.pastore@studioboscoavvocati.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Benevento, 13.02.1977

ESPERIENZE LAVORATIVE

Periodo (da-a)	Febbraio 2022
Nome e indirizzo datore di lavoro	**MINISTERO DELLA SALUTE,** Lungotevere Ripa 1 00153 ROMA
Tipo di azienda o settore	**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO PAOLO GIACCONE,** Via Del Vespro 129 PALERMO
Principali mansioni e responsabilità	Componente Collegio Sindacale

Periodo (Da-a)	Novembre 2019
Nome e indirizzo datore di lavoro	**UNIVERSITA' GIUSTINO FORTUNATO** Via Raffaele Delcogliano 12, 82100 BENEVENTO
Tipo di azienda o settore	Università Telematica
Principali mansioni e responsabilità	Consigliere di Amministrazione

Periodo (da – a*)*	Da Gennaio 2016
Nome e indirizzo datore di lavoro	**MINISTERO DELLA SALUTE,** Lungotevere Ripa 1 00153 ROMA
Tipo di azienda o settore	**AZIENDA OSPEDALIERA S. GIUSEPPE MOSCATI** Contrada Amoretta 83100 Avellino
Principali mansioni e responsabilità	Componente Collegio Sindacale

Periodo (da – a*)*	Da maggio 2014
Nome e indirizzo datore di lavoro	**ENTE PARCO REGIONALE DEL TABURNO CAMPOSAURO**
Tipo di azienda o settore	L'Ente Parco Regionale del Taburno-Camposauro e' nato per la tutela del massiccio Taburno-Camposauro che fa parte dell'Appennino campano.
Principali mansioni e responsabilità	Sindaco Effettivo del Collegio dei revisori

Periodo (da – a*)*	Da Agosto 2013- luglio 2018
Nome e indirizzo datore di lavoro	**ALTO CALORE SERVIZI SPA**, Corso Europa 41, Avellino.
Tipo di azienda o settore	L'Alto Calore Servizi è una Società per Azioni, i cui soci sono 127 Comuni delle Province di Avellino e Benevento, che opera nel settore dei servizi di captazione e distribuzione di acqua potabile, di fognatura e trattamento dei reflui.

Principali mansioni e responsabilità	Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale

Periodo (da – a)	Da marzo 2008
Nome e indirizzo datore di lavoro	**OCONE DOMENICO E RENATO S.P.A**, Via G. Ocone 55, 82030 PONTE (BN) http://www.ocone.it/
Tipo di azienda o settore	azienda operante nel settore della commercializzazione dei materiali edili
Tipo di impiego	Contratto di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Attività di analisi economica finanziaria finalizzata all'analisi dei fabbisogni finanziari aziendali.

Periodo (da – a)	Dal gennaio 2009
Nome e indirizzo datore di lavoro	**SOC. COOP. AGR. CANTINA SOCIALE SOLOPACA,** Via Bebbiana, 44 82036 Solopaca(BN)
Tipo di azienda o settore	Azienda operante nel settore della produzione, imbottigliamento e commercializzazione di vino.
Tipo di impiego	Contratto
Principali mansioni e responsabilità	Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale

Periodo (da – a)	Dal gennaio 2006 al febbraio 2007
Nome e indirizzo datore di lavoro	**RSO s.p.a.**, 31, Via Marino Turchi, I – 80132 Napoli (NA) www.rso.it
Tipo di azienda o settore	gruppo di consulenza, formazione, ricerca e Internet solution, knowledge company che realizza, in partnership con i suoi clienti, progetti di innovazione organizzativa e gestionale che valorizzano le competenze e sviluppano le professionalità delle persone.
Tipo di impiego	Contratto a progetto
Principali mansioni e responsabilità	Attività consulenziale, servizi di supporto, tecnico ed operativo, per l'accompagnamento il sostegno e l'affiancamento agli attori regionali e locali nell'ambito dei dispositivi programmatici ed attuativi della Progettazione integrata nelle Regioni Obiettivo 1, inclusa l'attività di valutazione e monitoraggio dei progetti formativi.

Periodo (da – a)	Dal Marzo 2005 al Dicembre 2005

Nome e indirizzo datore di lavoro	**SPEGEA s.c.a.r.l.**, 172/C, Via Amendola, I – 70126 Bari (BA) www.spegea.it
Tipo di azienda o settore	Scuola di perfezionamento in gestione aziendale
Tipo di impiego	Contratto a progetto
Principali mansioni e responsabilità	Referente territoriale area Campania Affiancamento, consulenza e sostegno ai PIT (Piani di Integrazione Territoriale e PFL (Patti Formativi Locali)
Periodo (da – a)	Dal novembre 2004 al Febbraio 2005
Nome e indirizzo datore di lavoro	**SVILUPPO ITALIA CAMPANIA**.,4, Piazza Municipio, I – 80133 Napoli (NA)
Tipo di azienda o settore	Creazione e sviluppo d'impresa, assistenza tecnica all'Amministrazione Regionale ed agli EE.LL.
Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Consulente Junior
Periodo (da – a)	Dal marzo 2004 all'Aprile 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	**DE LORENZO FORMAZIONE**, 15, Via Vincenzo Renieri, I – 00142 Roma (RM)
Tipo di azienda o settore	Organismo di formazione specializzato nella ideazione, progettazione, gestione e valutazione di interventi per lo sviluppo delle Risorse Umane e del Territorio.
Tipo di impiego	Contratto a progetto
Principali mansioni e responsabilità	Redazione di n.1 guida per il Centro per l'impiego di Potenza dal titolo " I centri per l'impiego ed i loro servizi alle imprese"
Periodo (da – a)	Dal febbraio 2004 all'Aprile 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	**SANNIOIMPRESA s.c.a.r.l.** , I – 82100 Benevento (BN)
Tipo di azienda o settore	Organismo specializzato nella ideazione, progettazione, gestione e valutazione di interventi per lo sviluppo locale, inclusa l'attività di consulenza.
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile attività di progettazione d'impresa ai sensi della legge 215 imprenditoria femminile, della legge 185/00 (Prestito d'onore)
Periodo (da – a)	Dal febbraio 2004 all'Aprile 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	**CONSORZIO SOLARIS**,18, Via Marcora, I – 00153 Roma (RM)
Tipo di azienda o settore	Eroga servizi di formazione (tramite programmi pubblici e/o finanziamenti privati), consulenza specialistica (consulenza aziendale, progettazione/organizzazione di percorsi formativi, supporto alla costituzione di nuove cooperative e assistenza per l'accesso ai crediti ordinari e speciali per la cooperazione) ed informazione (attraverso l'organizzazione di seminari tematici e il sito internet).
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione

Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione delle UFC (Unità Formative Capitalizzabili: 1. Finanza Aziendale: Risorse Finanziarie 2. Organizzazione Aziendale: Risorse Umane 3. Organizzazione Aziendale: Risorse Tecniche 4. Variabili e Politiche di marketing 5 Orientamento alla scelta Cooperativa
Periodo (da – a)	Dal Febbraio 2004 ad Ottobre 2004
Nome e indirizzo datore di lavoro	**C.O.F**.Cenro Occupabilità Femminile , I – 82100 Benevento (BN)
Tipo di azienda o settore	Attività di promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Mentor di lavoro autonomo
Periodo (da – a)	Aprile 2008
Nome e indirizzo datore di lavoro	**Istituto dei Revisori Contabili**
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili
Principali mansioni e responsabilità	
Periodo (da – a)	Febbraio 2008
Nome e indirizzo datore di lavoro	**Ordine dei Dottori Commercialisti**
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	Iscrizione all'Albo professionale di Dottore Commercialista
Principali mansioni e responsabilità	
Periodo (da – a)	Settembre 2007
Nome e indirizzo datore di lavoro	**Ordine dei Dottori Commercialisti**
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
Principali mansioni e responsabilità	

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORSUALI

Periodo Incarico	Novembre 2021
Tribunale o altro ente	**Tribunale di Benevento**
Natura dell'incarico	Custode Giudiziario
Procedura	Procedura esecutiva immobiliare n.204/2018

Periodo incarico	Febbraio 2019
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento**
Natura dell'incarico	Curatore fallimentare
Procedura	Fallimento n.3/2019
Periodo incarico	Febbraio 2019
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento** (BN)
Natura dell'incarico	Curatore Fallimentare
Procedura	Fallimento n.2/2019
Periodo incarico	Settembre 2014
Tribunale o altro Ente	**MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO** Direzione Generale per la vigilanza sugli enti, il sistema ccperativo e le gestioni commissariali
Natura dell'incarico	COMMISSARIO LIQUIDATORE
Procedura	Liquidazione coatta amministrativa "Rico 2000 società cooperativa a responsabilità limitata"
Periodo incarico	Gennaio 2015
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Avellino** (AV)
Natura dell'incarico	CURATORE FALLIMENTARE
Procedura	Fallimento N.7/2015
Periodo incarico	Settembre 2016
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento** (BN)

Natura dell'incarico	CURATORE FALLIMENTARE
Procedura	Fallimento N.88/2016
Periodo incarico	Novembre 2014
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento** (BN)
Natura dell'incarico	DELEGATO ALLA VENDITA E CUSTODE GIUDIZIARIO
Procedura	Procedura esecutiva immobiliare n.31/2010
Periodo incarico	Settembre 2012
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento** (BN)
Natura dell'incarico	CUSTODE GIUDIZIARIO
Procedura	Procedura esecutiva immobiliare n.71/2009
Periodo incarico	Marzo 2014
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento** (BN)

Natura dell'incarico	CUSTODE GIUDIZIARIO
Procedura	Procedura esecutiva immobiliare n.150/2012

Periodo incarico	Luglio 2013
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento** (BN)
Natura dell'incarico	DELEGATO ALLA VENDITA
Procedura	Procedura esecutiva immobiliare n. 314/2011

Periodo incarico	Ottobre 2015
Tribunale o altro Ente	**Tribunale di Benevento** (BN)
Natura dell'incarico	DELEGATO ALLA VENDITA E CUSTODE GIUDIZIARIO
Procedura	Procedura esecutiva immobiliare n. 39/2014

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	1998-2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO** 76, Via dei Mulini, I – 82100 Benevento
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Strategia, economia, diritto, finanza, contabilità, marketing, comportamento organizzativo, sistemi d'informazione aziendali.
Qualifica conseguita	**LAUREA in Economia e Commercio**
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione **101**/**110**
Date (da – a)	2002-2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**RCOST** (Research Centre On Software Tecnology), I- 82100 Benevento

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia, Organizzazione Aziendale,Ingegneria economico-gestionale
Qualifica conseguita	**Stage**
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO**, Via Santa Colomba, I- 82100 Benevento
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	**Diploma maturità scientifica**
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
	TEDESCO
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Elementare
Capacità di espressione orale	Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

- Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata come consulente.
- Buone capacità di decodificare messaggi della comunicazione verbale e non verbale acquisita attraverso attività di front-office, formazione in aula, rapporti interpersonali intercorsi con i vari attori locali nell'ambito dell'attivita consulenziale.
- Buone capacità di lavorare in team acquisite nell'ambito dello stage presso RCOST(Research Centre On Software Tecnology).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.	Buone capacità organizzative acquisite durante le esperienze lavorative nell'amministrare e gestire progetti e risorse umane. Buone capacità organizzative acquisite attraverso la partecipazione ai comitati promotori di convegni e seminari: • Incontro con i centri per l'impiego della Basilicata per la condivisione di metodi e strumenti; • Fiere ed altri eventi seminariali per la promozione dell'attività de C.O.F.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno, ecc.	Scrittura
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.	Attitudine attività di negoziazione acquisite persso azienda OCONE s.p.a nell'ambito della gestione rapporti con istituti bancari.
PUBBLICAZIONI	"**Conoscenza, ICT, Sviluppo Territoriale: Un approccio interdisciplinare**", pubblicato da Franco Angeli nella collana RCOST/Tecnologie del Software e, anche, nella sezione 380. "Economia e Politica Industriale". Cap 15 "Una Ricerca Empirica sulle Pre-Condizioni per lo Sviluppo di un Distretto ICT in Campania"
PATENTI	Patente di guida (categoria B)

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Benevento 18/03/2022

Firmato
Dott.ssa Maria Pastore